

สำเนา

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา	ประธานสภา อบต.	สรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
๒.	นายรณชัย ลาวดีพะเนา	รองประธานสภา อบต.	รณชัย ลาวดีพะเนา
๓.	นายชาน จันทร์ทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	ลาป่วย
๔.	นายนิคม พัดเกาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	นิคม พัดเกาะ
๕.	นายพา อยู่อุ้นพะเนา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	พา อยู่อุ้นพะเนา
๖.	นายบุญธรรม นอกกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	บุญธรรม นอกกระโทก
๗.	นายบุญเชิด บัวเมือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	บุญเชิด บัวเมือง
๘.	นายพิทักษ์ ศรีรงค์พะเนา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	พิทักษ์ ศรีรงค์พะเนา
๙.	นายสมพงษ์ ปิดกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	สมพงษ์ ปิดกระโทก
๑๐.	นายรุ่งโรจน์ เพ็ชรกลิ่นพะเนา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	รุ่งโรจน์ เพ็ชรกลิ่นพะเนา
๑๑.	นายปรีชา หรั่งทองกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	ปรีชา หรั่งทองกลาง
๑๒.	นายสนั่น วงศ์มะเริง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	สนั่น วงศ์มะเริง
๑๓.	นายสมพิศ ชิดโคกสูง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	สมพิศ ชิดโคกสูง
๑๔.	นายสุข งามเกาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	สุข งามเกาะ
๑๕.	นางอรุณรัศมี นะพรานบุญ	เลขานุการสภาฯ	อรุณรัศมี นะพรานบุญ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายวิษณุ อยู่อุ้นพะเนา	นายก อบต.	วิษณุ อยู่อุ้นพะเนา
๒.	นายแดง เกรียมมะเริง	รองนายก อบต.	แดง เกรียมมะเริง
๓.	นายธวัช กุยกแก้ว	รองนายก อบต.	ธวัช กุยกแก้ว
๔.	นายจวน สุขคงพะเนา	เลขานุการนายก อบต.	จวน สุขคงพะเนา
๕.	นางสาวสุภาวดี ใจจั้งหรีด	เจ้าพนักงานพัสดุ	สุภาวดี ใจจั้งหรีด
๖.	นางสาวพนา ถีกพะเนา	ผอ.กองศึกษาฯ	พนา ถีกพะเนา
๗.	นางสาวกาญจนา ภัคดีสาร	ผอ.กองช่าง	กาญจนา ภัคดีสาร
๘.	นางสาวเนื่อทิพย์ พุดขุนทด	หัวหน้าสำนักปลัด	เนื่อทิพย์ พุดขุนทด
๙.	นายเสน่ห์ ประทุมรัตน์	นิติกร	เสน่ห์ ประทุมรัตน์
๑๐.	นางสาวมนัสกานต์ มหัทธนะศิลป์	ผอ.กองคลัง	มนัสกานต์ มหัทธนะศิลป์
๑๑.	นางสาวมยุรี เพ็ชรธรรม	นักทรัพยากรบุคคล	มยุรี เพ็ชรธรรม
๑๒.	นางสุนทรียา บุญขาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุนทรียา บุญขาว
๑๓.	นางสาวปิยนุช หมื่นศักดิ์สุระ	นักจัดการงานทั่วไป	ปิยนุช หมื่นศักดิ์สุระ
๑๔.	นายพีรวิษณุ ทรวงโพธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	พีรวิษณุ ทรวงโพธิ์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางอรุณรัศมี นະพรานบุญ
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉันขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จดรูปเขียน
บูชาพระรัตนตรัยและเริ่มเปิดการประชุมสภาฯ ต่อไปค่ะ

ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖**ระเบียบวาระที่ ๑**

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
ประธานสภาฯ

- เรื่องประธานสภาฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๖

๑.๒ แจ้ง ส.อบต.ชาน จันทร์ทอง ส.อบต.ม.๑ ลาป่วยครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
ประธานสภาฯ

- รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอเชิญประธานตรวจบันทึกการประชุมรายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายสมพงษ์ ปัดกระโทก
ประธานตรวจบันทึกฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผม นายสมพงษ์ ปัดกระโทก ตำแหน่งประธานตรวจบันทึกการประชุมได้
ตรวจบันทึกการประชุมได้ตรวจและพิจารณาได้ละเอียดแล้วเห็นว่าเป็นไป
ตามระเบียบวาระการประชุมทุกประการจึงขอเสนอที่ประชุมสภาฯ
พิจารณาและรับรองการประชุมต่อไปครับ

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
ประธานสภาฯ

- ตามที่ประธานตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ได้รายงานผลการตรวจ
บันทึกการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมามีว่าถูกต้องครบถ้วน ดังนั้นต่อไปผมขอ
มติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- รับรองด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง ๑๓ เสียง งดออกเสียง
๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาฯ ท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
ประธานสภาฯ

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๖ (จำนวน ๓ ราย) ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงให้ที่
ประชุมทราบด้วยครับ

นางสุนทรียา บุญขาว - เรียนประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันนางสุนทรียา บุญขาว ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันได้รับมติ
จากท่านนายกอบต. ให้มาชี้แจงการขออนุมัติโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(จำนวน ๓ รายการ) ดังนี้

รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการที่ ๑

รายการโอนลด

จำนวน ๒๕๗,๗๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน งานก่อสร้าง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค

๐๑๕. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกในหมู่บ้านอุทองแลนด์ ชอย ๑ หมู่ที่ ๑๐ บ้านโตนด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก ในหมู่บ้านอุทองแลนด์ ชอย ๑ โดยดำเนินการ
ลงดินเสริมพื้นทางขนาดกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๐๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๓๐ ม. ปริมาตรดินเสริมไม่น้อยกว่า ๑๕๐
ลูกบาศก์เมตร บดอัดแน่น ลงหินคลุก ผิวทางขนาดกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๓๔๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ปริมาตร
หินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๕๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยบดทับแน่น ตบแต่งให้เรียบร้อย (ตามแบบ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๓๓

รายการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จำนวน ๒๕๗,๗๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน งานก่อสร้าง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค

๐๑๕. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกในหมู่บ้านอุทองแลนด์ ชอย ๓ หมู่ที่ ๑๐ บ้านโตนด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก ในหมู่บ้านอุทองแลนด์ ชอย ๓ โดยดำเนินการ
ลงดินเสริมพื้นทางขนาดกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๐๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๓๐ ม. ปริมาตรดินเสริมไม่น้อยกว่า ๑๕๐
ลูกบาศก์เมตร บดอัดแน่น ลงหินคลุก ผิวทางขนาดกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๓๔๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ปริมาตร
หินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๕๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยบดทับแน่น ตบแต่งให้เรียบร้อย (ตามแบบ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕

รายการที่ ๒ และ ๓

รายการโอนลด

จำนวน ๒๕,๗๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน

- ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๐,๘๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ปัจจุบันคงเหลือ ๔๘,๐๐๐.- บาท เห็นควรโอนลด
จำนวน ๒๕,๗๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๑๐๐.- บาท

รายการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๕,๗๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ

๒๐,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๑.๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๕,๗๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เหตุผลในการโอนครั้งนี้ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ของกองการศึกษาไม่เพียงพอ กับการใช้งานที่มี ข้อมูลด้านเอกสารมากขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดซื้อคอมพิวเตอร์เพิ่ม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้รับมอบหมาย

จบคำชี้แจงเท่านี้มีท่านใดมีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณ
ทุกท่าน ขอจบการชี้แจงเท่านี้ค่ะ

มติที่ประชุม -

เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน ๑๓ เสียง งดออกเสียง ๑
เสียง

๕.๒ ยุติติ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองระเวียง เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
พ.ศ.๒๕๖๖

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
ประธานสภาฯ

นายเสน่ห์ ประทุมรัตน์
นิติกร

ขอเชิญเจ้าหน้าที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายเสน่ห์ ประทุมรัตน์ ตำแหน่ง นิติกร ขอชี้แจงเกี่ยวกับ ร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง
สาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ของประชาชนและการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง
สาธารณะภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ซึ่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตรา
ข้อบัญญัตินี้

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

.....
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการ
จำกัดสิทธิเสรีภาพของบุคคลซึ่ง มาตรา ๒๖ ประกอบ มาตรา ๔๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติ
ให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง โดยได้รับความ
เห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง และนายอำเภอเมืองนครราชสีมา จึงตราข้อบัญญัติ
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง เรื่อง การจำหน่าย
สินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตตำบลหนองระเวียง ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ได้ตราไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือ
แย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และ ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“เร่ขาย” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยมีได้จัดวางอยู่ในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ไม่ว่าจะเป็นทางบกหรือทางน้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่าเจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแล ที่หรือทางสาธารณะเพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะ วิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ หรือเร่ขาย เว้นแต่ จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้ การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวาง สินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๖ ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

(๒) ให้จัดวางสินค้าที่จำหน่ายบนแผงวางสินค้าหรือจัดวางในลักษณะอื่นใดตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) แผงวางสินค้าทำด้วยวัสดุที่มีความแข็งแรง และมีความสูง ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๔) จัดวางสินค้าและสิ่งของใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ยื่นล้ำออกนอกบริเวณที่ กำหนด ทั้งนี้ รวมทั้งตัวของผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าด้วย

(๕) ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าในระหว่างการจำหน่ายอยู่เสมอ

(๖) ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องกำเนิด ไฟฟ้า เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทป เป็นต้น

(๗) เมื่อเสร็จสิ้นการจำหน่ายทุกครั้งต้องเก็บสินค้าและสิ่งของใดๆ ที่เกี่ยวข้องจาก บริเวณที่จำหน่ายให้เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า

(๘) หยุดการจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณะประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียงประกาศกำหนด

(๙) การอื่นที่จำเป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้ง การป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๗ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) แผงจำหน่ายอาหารทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีสภาพดี เป็นระเบียบอยู่สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๒) อาหารปรุงสุกมีการปกปิด หรือมีการป้องกัน สัตว์ แมลงนำโรค
- (๓) สารปรุงแต่งอาหารต้องมีเลขสารระบบอาหาร (อย.)
- (๔) น้ำดื่มต้องเป็นน้ำที่สะอาด ใส่ในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด มีก๊อกหรือทางเทริน้ำ
- (๕) เครื่องดื่มต้องใส่ภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และมีที่ดักที่มีด้ามยาวหรือมีก๊อก หรือมีทางเทริน้ำ

(๖) น้ำแข็งที่ใช้บริโภค

- (๖.๑) ต้องสะอาด
- (๖.๒) เก็บในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด อยู่สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๖.๓) ที่ดักน้ำแข็งมีด้ามยาว
- (๖.๔) ต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ไว้ในน้ำแข็ง
- (๗) ล้างภาชนะด้วยน้ำยาล้างภาชนะ แล้วล้างด้วยน้ำสะอาด ๒ ครั้ง หรือล้างด้วย น้ำไหลและอุปกรณ์การล้างต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๘) ซ้อน ส้อม ตะเกียบ วางตั้งเอาด้ามขึ้นในภาชนะโปร่งสะอาดหรือวางเป็นระเบียบ ในภาชนะโปร่งสะอาด และมีการปกปิด เก็บสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๙) มีการรวบรวมมูลฝอยและเศษอาหารเพื่อนำไปกำจัด
- (๑๐) ผู้สัมผัสอาหารแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผู้ปรุงต้องผูกผ้ากันเปื้อนและสวม หมวกหรือเนื้ทคลุมผม

(๑๑) ใช้อุปกรณ์ในการหยิบจับอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว

(๑๒) ผู้สัมผัสอาหารที่มีบาดแผลที่มือต้องปกปิดแผลให้มิดชิด

ข้อ ๘ ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) แต่งกายสะอาดและสุขภาพเรียบร้อย
- (๒) ไม่ทิ้งมูลฝอยลงในที่หรือทางสาธารณะ
- (๓) ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องขยายเสียง เป็นต้น
- (๔) หยุดการจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณะประโยชน์ หรือประโยชน์ของทางราชการ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ประกาศกำหนด

(๕) การอื่นที่จำเป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้ง การป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการ เร่ขาย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

(๒) สวมเสื้อที่มีแขน ใช้ผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้านุ่มส้น มีสิ่งปกปิดป้องกัน เส้นผมมิให้ตกลงไปในอาหาร

(๓) รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลบริเวณมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๔) ไม่สูบบุหรี่ในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ประุงหรือจำหน่าย

(๕) ไม่ไป หรือจามรดบนอาหาร

(๖) ที่เตรียม ทำ ประกอบ ประุง และแผงวางจำหน่ายอาหารต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐

เซนติเมตร

(๗) ไม่เททิ้งเศษอาหาร หรือน้ำที่มีเศษอาหาร หรือไขมันลงบนพื้นหรือทางระบายน้ำ สาธารณะ

(๘) ใช้ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารที่ สะอาด

(๙) ปกปิดอาหาร เครื่องประุงอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือเครื่องใช้และ อุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละออง แมลงวันและสัตว์พาหะนำโรคอื่นๆ

(๑๐) ใช้น้ำที่สะอาดในการทำ ประกอบ ประุง แหหรือล้างอาหาร ภาชนะบรรจุอาหารเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร

(๑๑) จัดให้มีที่รับรองมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ และไม่เททิ้งมูลฝอยลงใน ท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

ข้อ ๑๐ ห้ามจำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าประกอบกิจการเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อหรือเป็นพาหะของโรคติดต่อดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรค

(๒) อหิวาตกโรค

(๓) ไข้รากสาดน้อย (ไทฟอยด์)

(๔) โรคบิด

(๕) ไข้สวกใส

(๖) โรคคางทูม

(๗) โรคเรื้อน

(๘) โรคผิวหนังที่นํารังเกียจ

(๙) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส

(๑๐) โรคติดต่ อื่นๆ ที่ทางราชการกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องไม่เป็นโรคติดต่อหรือพาหะของโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรค

(๒) ไข้หวัดใหญ่

(๓) ไข้ทรพิษ

(๔) กามโรคชนิดต่างๆ

- (๕) โรคแอนแทรกซ์
- (๖) กาฬโรค
- (๗) ไข้สวกใส
- (๘) โรคเรื้อน
- (๙) โรคผิวหนังที่นารังเกียจ
- (๑๐) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือแจ้งการอนุญาตจากพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่า สละสิทธิ์

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีที่จำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาต ได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลา และเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องมีบัตรประจำตัวตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ประกาศกำหนด และจะต้องติดบัตรประจำตัว ไว้ที่ ออกเสียด้านซ้ายตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๖ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียงเท่านั้นการขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขออนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสีย ค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ตาม ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ด้วย

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายใน เวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับ ใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป ในกรณีที่ผู้มิหน้าที่ต้องเสีย

ค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า สองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและ ค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๘ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองระเวียง

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับ ใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ ในข้อบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและ เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการ แจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน ใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต อีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.

๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.

๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้และ การไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อ ความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับ ใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทาง ไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๖ ให้นายกองคํการบริหารส่วนตําบลหนองระเวียงเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอํานาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคําสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

- มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ
- นายปรีชา หรั่งทองกลาง**
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑
- เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายปรีชา หรั่งทองกลาง ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ผมขอถาม ดังนี้
๑. เป็นข้อบัญญัติตั้งใหม่หรืออย่างไร ขออนุญาต ๑ ปี จะครอบคลุมเฉพาะที่หรือทั้งตำบลครับ
๒. กรณีขยายตามงานวัดเกี่ยวข้องไหม
ขอบคุณครับ
- นายเสน่ห์ ประทุมรัตน์**
นิติกร
- ผมขอตอบท่านปรีชา หลังทองกลาง ส.อบต.ม.๑๑ นะครับ
๑. เป็นข้อบัญญัติตั้งขึ้นใหม่ ตาม พรบ.สาธารณสุขพ.ศ.๒๕๓๕
๒. ไม่เกี่ยวกับพื้นที่งานวัดเฉพาะพื้นที่กำหนด ตามข้อบัญญัตินี้ ครับ
- นายวิษณุ อยู่อุ้นพะเนา**
นายก อบต.
- เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายวิษณุ อยู่อุ้นพะเนา ตำแหน่ง นายก อบต.หนองระเวียง สืบเนื่องจากการขายของในเขตอุตสาหกรรม ทำให้เกิดปัญหาจึงต้องจัดทำ พรบ. เพื่อควบคุมการค้าขายเพื่อให้เป็นระเบียบจึงขอชี้แจงให้ส.อบต.และทุกท่านให้ทราบนะครับ
ผมขอขอบคุณท่านนายก อบต.ที่ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบ เราต้องแบ่งโซนการค้าขายหรือไม่ อย่าให้มีช่องโหว่เกิดขึ้นครับ
- นายปรีชา หรั่งทองกลาง -**
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑
- นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา**
ประธานสภาฯ
- มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมมติที่ประชุมครับ
- มติที่ประชุม -**
- เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ , ส.อบต.ปรีชา)

๕.๓ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๘ โครงการ

- นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา**
ประธานสภาฯ
- ก่อนจะพิจารณารายละเอียดของการจ่ายขาดเงินสะสมขอเชิญกองคลังชี้แจงเกี่ยวกับข้อมูลของสถานการณ์คลังให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ
- น.ส.มนัสกานต์ มหัทธนะศิลป์**
ผอ.กองคลัง
- เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน น.ส.มนัสกานต์ มหัทธนะศิลป์ ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ตามข้อ ๘๙ และมติฉันทายางานข้อมูลสถานะคลัง ดังนี้

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๓๖,๕๓๖,๘๑๖.๓๓^(๑)

หัก สำรองตามระเบียบฯ ***

(๑๓,๙๕๘,๓๐๐.๐๐)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ

๒๒,๕๗๘,๕๑๖.๓๓

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน -

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ -

บวก เงินสะสมเหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อนนี้ผูกพันแล้ว -

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม -

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน
๒๕๖๖

๒๒,๕๗๘,๕๑๖.๓๓

หมายเหตุ * บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

๑. รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอการรับรู้ - ระยะเวลาสั้น

๒. รายได้รอการรับรู้ - ระยะเวลาสั้น

๓. รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว

๔. เงินกู้ - ระยะเวลาสั้น

๕. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่กำหนดชำระภายใน ๑ ปี

๖. เงินกู้ - ระยะยาว

๗. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ใช้งบประมาณปีถัดไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่า
น้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เดือน ส.ค. - ก.ย. เป็นต้น

** รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณ

การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน หมายถึง การรับรู้ภาวะหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การ
ตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

*** สำรองตามระเบียบ ฯ หมายถึง สำรองตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ

เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รวมถึงเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเงิน

สมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๕

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐

กันยายน ๒๕๖๕

มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีตั้งนั้นขอจบคำชี้แจงแต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ
ค่ะ

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา ประธานสภาฯ	-ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดของโครงการจ่ายเงินสะสม ในครั้งนี้นี้ครับ
น.ส.กาญจนา ภักดีสาร ผอ.กองช่าง	- เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน น.ส.กาญจนา ภักดีสาร ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด โครงการก่อสร้างที่จ่ายเงินขาดสะสมปี ๒๕๖๖ ดังนี้

โครงการขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน กองช่าง

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

๓,๐๑๗,๗๐๐ บาท แยกเป็น

★ รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้ ๓,๐๑๗,๗๐๐ บาท

๑ รายจ่ายเพื่อการลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓,๐๑๗,๗๐๐ บาท

๑.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสนธิถึงบ้านนางรุณหนูที่ ๑๒ บ้านหนองระเวียง โดยดำเนินการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๑๐๓,๘๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๔๕

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางแหม่มถึงบ้านนายสุนทร หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองระเวียง โดยดำเนินการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๓๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ทางเชื่อม ๕.๕๐ ตารางเมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๒๔.๕๐ ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๔๙๙,๙๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๔๒

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งน้อยถึงสระหลวง หมู่ที่ ๑๑ บ้านโตนด โดยดำเนินการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ทางเชื่อม ๖.๐๐ ตารางเมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๖ ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๗๗๙,๑๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๓๘

๔. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกจากนายนายดอนถึงคลองลำช่องโค หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองพะลาน โดยดำเนินการลงดินถมคันทางไม่น้อยกว่า ๒๓๑ ลูกบาศก์เมตร บดทับแน่น และก่อสร้างถนนผิวทางหินคลุก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยบดอัดแน่นตบแต่งให้เรียบร้อย วางท่อ คสล.ชั้น ๓ Ø ๐.๖๐ เมตร ๑ จุด จำนวน ๖ ท่อน ก่อสร้างบ่อพัก คสล.ขนาด ๐.๘๐x๐.๘๐x๑.๐๐ พร้อมฝาปิด คสล.หนา ๐.๑๕ เมตร จำนวน ๑ บ่อ (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๓๖๙,๙๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๕๔

๕. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกจากนายนายจอยถึงถนนเลียบบคลองชลประทาน หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองพะลาน โดยดำเนินการลงดินถมคันทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลูกบาศก์เมตร บดทับแน่น ลงหินคลุกผิวทางขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยบดอัดแน่นตบแต่งให้เรียบร้อย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๓๓๑,๐๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๕๕

๖. โครงการปรับปรุงถนนเลียบลำช่องโคจากถนนลาดยางถึงสะพานชลประทาน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองขาม โดยดำเนินการลงดินถมคันทาง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ปริมาตรดิน ๘๐ ลูกบาศก์เมตร บดทับแน่น ลงหินคลุกผิวทางขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๑๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๔๒๙ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยบดอัดแน่นตบแต่งให้เรียบร้อย วางท่อ คสล. มอก.ชั้น ๓ ขนาด Ø ๑.๐๐ เมตร ๑ จุด จำนวน ๘ ท่อน (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๔๗๘,๑๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๑๘

๗. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกภายในหมู่บ้านอุทองแลนด์ ซอย ๑ หมู่ที่ ๑๐ บ้านโตนดโดยดำเนินการลงดินเสริมคันทางกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า ๒๒๕ ลูกบาศก์เมตร บดทับแน่น ลงหินคลุกผิวทางขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๖๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๙๙ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยบดอัดแน่นตบแต่งให้เรียบร้อย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒๓๙,๕๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๓๓

๘. โครงการปรับปรุงถนนถนนลาดยางสายทางบ้านโตนด-บ้านหนองระเวียง ช่วงแยกบ้านยายหว่างถึงบ้านคุณอุ้ย หมู่ที่ ๑๐ บ้านโตนด โดยดำเนินการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ทางเชื่อม ๖.๐๐ ตารางเมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๓๖ ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง) ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒๑๖,๔๐๐ บาท

โครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ลำดับที่ ๔๔

นายบุญธรรม นอกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๔
 นายปริชา หรั่งทองกลาง ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑
 นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา - ประธานสภาฯ
 มติที่ประชุม

จบคำชี้แจงมีท่านใดจะสอบถามไหมคะ
 - เรียนท่านประธานสภาฯ ส.อบต., คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายบุญธรรม นอกระโทก ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ผมสงสัยโครงการถนนหมู่ ๔ เนื่องจากสภาพเป็นคลองไส้ไก่ จะทำการก่อสร้างตามแบบแปลนที่กำหนดได้ไหมครับ เพราะถนนกว้างถึง ๔ เมตร ผากไว้ด้วยนะครับ
 - ผมขอเสริมท่านบุญธรรม นอกระโทก และขอฝากไว้ว่าโครงการนี้ถ้าไม่มีประชาคมไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้างนะครับ
 มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
 - เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน ๑๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา - มีท่านใดจะเพิ่มเติมอะไรไหมครับ ขอเชิญครับ
 ประธานสภาฯ

นายปริชา หรั่งทองกลาง ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑
 นายวิษณุ อยู่อุ้นพะเนา นายก อบต.

-ผมขอขอบคุณทุกท่านที่แก้ไขปัญหาให้กับทุกครั้งที่ยื่นเรื่องมา ผากให้รักใคร่กันในสภา การดำเนินการของสภา , การศึกษาดูงาน เจ้าหน้าที่ควรให้เกียรติ ส.อบต.ด้วยประสานงานให้ ส.อบต.ทราบด้วย การไปดูงานอสม , ส.อบต.ไปไม่ได้เพราะอะไร
 -ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือกันทำให้การพัฒนาตำบลเราพัฒนาในทางที่ดีขึ้น สำหรับการดูงานถ้าตั้งโครงการไว้ว่าโครงการนี้สำหรับเป้าหมายกลุ่มบุคคลใด ต้องตรงเป้าหมายถ้าผิดไม่ตรงเป้าหมายก็จะผิดระเบียบถูกเรียกเงินคืนขอทำความเข้าใจกับทุกท่านนะครับ เมื่อก่อนอาจจะไม่เข้มงวด แต่เดี๋ยวนี้นี้มีหน่วยตรวจสอบเข้มและการสื่อสารออนไลน์ สะดวกต่อการตรวจสอบมากขึ้น ผากทุกท่านด้วยนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา
ประธานสภาฯ

- เราก็ได้ร่วมกันประชุมจนครบวาระการประชุมแล้วผมขอขอบคุณทุกคน
หากไม่มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีก
ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ลงชื่อ อรุณรัศมี นะพรานบุญ ผู้บันทึกการประชุม
(นางอรุณรัศมี นะพรานบุญ)
เลขานุการสภา อบต.หนองระเวียง

ลงชื่อ สรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา ผู้รับรองการประชุม
(นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา)
ประธานสภา อบต.หนองระเวียง

คณะกรรมการตรวจรายงานประชุมสภา อบต.หนองระเวียง ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว
เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ สมพงษ์ ปัดกระโทก
(นายสมพงษ์ ปัดกระโทก)
ประธานคณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุม

ลงชื่อ พา อยู่อุ่นพะเนา
(นายพา อยู่อุ่นพะเนา)
กรรมการฯ

ลงชื่อ สมพิศ ชิดโคกสูง
(นายสมพิศ ชิดโคกสูง)
กรรมการฯ

สภา อบต.หนองระเวียง มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ในการประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑)
เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ สรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา ผู้รับรองการประชุม
(นายสรสิทธิ์ ยอดวงศ์พะเนา)
ประธานสภา อบต.หนองระเวียง